

VERTRAG ÜBER VIRTUELLE ASSISTENZ

Ort : _____ Datum : _____

Vertragspartner Auftraggeber :

Name, Vorname / Firma : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

E-Mail : _____

Vertragspartner Auftragnehmer (Virtuelle Assistenz) :

Name, Vorname / Firma : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

E-Mail : _____

Leistungsbeschreibung :

Der Auftragnehmer erbringt im Rahmen dieses Vertrages virtuelle Assistenzleistungen, insbesondere administrative Unterstützung, Kommunikation, Terminverwaltung und weitere im Vorfeld vereinbarte Tätigkeiten.

Vergütung und Zahlungsbedingungen :

Stundensatz / Pauschale : _____ EUR

Abrechnungsintervall : _____

Zahlungsziel : _____

Vertragsdauer und Kündigung :

Der Vertrag beginnt mit Unterzeichnung und läuft auf unbestimmte Zeit. Er kann von beiden Parteien mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende schriftlich gekündigt werden.

Vertraulichkeit :

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, alle im Rahmen der Tätigkeit erlangten Informationen vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben.

Haftung :

Die Haftung des Auftragnehmers für Schäden, gleich aus welchem Rechtsgrund, ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Für leichte Fahrlässigkeit haftet der Auftragnehmer nur bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten.

Sonstige Vereinbarungen :

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, so bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam.

Gerichtsstand und anwendbares Recht :

Gerichtsstand ist, soweit gesetzlich zulässig, der Sitz des Auftraggebers. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

UNTERSCHRIFT AUFTRAGGEBER

UNTERSCHRIFT AUFTRAGNEHMER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://vorlagenfy.com/vertrag-virtuelle-assistenz/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://vorlagenfy.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.