

SCHLÜSSELÜBERGABE VORLAGE FIRMA

Firma : _____ Abteilung : _____

Übergabeperson (Schlüsselgeber) :

Name und Vorname : _____

Position : _____

Telefonnummer : _____

Empfangsperson (Schlüsselnehmer) :

Name und Vorname : _____

Position : _____

Telefonnummer : _____

Übergabedetails :

Art des Schlüssels : _____

Anzahl der übergebenen Schlüssel : _____

Besonderheiten / Bemerkungen : _____

§ 1 – Übergabegegenstand

Der Schlüsselgeber übergibt dem Schlüsselnehmer die oben genannten Schlüssel in einwandfreiem Zustand. Der Schlüsselnehmer bestätigt den Empfang.

§ 2 – Pflichten des Schlüsselnehmers

Der Schlüsselnehmer verpflichtet sich, die Schlüssel sicher aufzubewahren und ausschließlich für die betriebsinternen Zwecke zu verwenden.

§ 3 – Haftung

Für Verlust oder Beschädigung der Schlüssel haftet der Schlüsselnehmer im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

§ 4 – Rückgabe

Der Schlüsselnehmer verpflichtet sich, die Schlüssel unverzüglich nach Beendigung des Tätigkeitsverhältnisses oder auf Aufforderung zurückzugeben.

§ 5 – Sonstiges

Nebenabreden bedürfen der Schriftform. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam.

UNTERSCHRIFT SCHLÜSSELGEBER

UNTERSCHRIFT SCHLÜSSELNEHMER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://vorlagenfy.com/schlussergabe-vorlage-firma/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://vorlagenfy.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.