

KÜNDIGUNG IM ÖFFENTLICHEN DIENST

Absender:

Name :

Anschrift :

Empfänger:

Behörde / Dienststelle :

Anschrift :

Betreff:

Kündigung meines Arbeitsverhältnisses im öffentlichen Dienst

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich mein Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst unter Einhaltung der vertraglich vereinbarten bzw. gesetzlich vorgeschriebenen Kündigungsfrist ordentlich zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Ich bitte Sie, mir den Erhalt dieser Kündigung schriftlich zu bestätigen und mir das Beendigungsdatum des Arbeitsverhältnisses mitzuteilen.

Ich bedanke mich für die bisherige Zusammenarbeit und wünsche der Dienststelle weiterhin viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift

Ort:

Datum:

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://vorlagenfy.com/kundigung-offentlicher-dienst-vorlage/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://vorlagenfy.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.